

<p>РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН БАВЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» Пионерская ул., д.12, г. Бавлы, 423930</p>	<p>ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БАУЛЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАЛАЛАР СЭНГАТЬ МӨКТӘБЕ Муниципаль автоном өстәмә белем учреждениясе Пионер ур., 12 нче йорт, Баулы шәһәре, 423930</p>
<p>Тел.: (85569) 5-35-07; факс 5-45-45 E-mail: Detis.bav@tatar.ru</p>	

Приказ

06.04 2020 г. № 3909

Әмер

«Об организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий»

В соответствии с приказом Министерства культуры Республики Татарстан от 05/04/2020 № 3889-04, Порядком организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Преподавателям:

1. Для эффективного учебного процесса в дистанционной форме информировать родителей, учащихся о предстоящем дистанционном обучении и посредством электронной связи передать и принять от родителей (законных представителей) учащегося необходимую форму заявления.
2. Составить план работы на 4 четверть – апрель, май с учетом дистанционного обучения, создавая простейшие ресурсы и задания для обучающихся в соответствии с Учебным планом, образовательной программой и требованиями.
3. Для удобства оставить время проведения занятий по расписанию –прежнее, при необходимости вносить корректировку в расписание, в связи с обучением учащихся в домашних условиях. Расписание занятий составить согласно требованиям Санитарно –эпидемиологическим правилам и нормативам САНПиН 2.2.2. /2.4. 1340-03, п.4
4. Выбрать эффективный онлайн – ресурс для организации дистанционного обучения: «ZOOM», «Whatsapp», «Instagram», «ДШИ.онлайн», «Топара», «Miro».
5. Создать в электронной форме папки с файлами, где будут сохранены расписание, план работы, ежедневные отчеты с видео, аудио, фото – материалами, и отчеты в табличном формате (приложение №1) на каждый день. Отправлять материалы с отчетами на электронную почту МАУДО «ДШИ» каждую пятницу текущего месяца.
6. Ответственность за предоставление отчетности возложить на каждого преподавателя.
7. Контроль за предоставлением документации по планам, расписанию, отчетности на заведующих отделениями: Епишкину М.А, Гайфуллину И.А., Валиуллину А.Р., Хасанову Л.И., Гайнаншину Т.М., Тимербаеву Ф.А., Ахметзянову Р.З.
8. Вести учет результатов электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в электронном журнале.

9. **Заместителя директора по учебно-воспитательной работе Епишкину М.А.** назначить ответственным лицом за информирование и консультирование родителей (законных представителей), обучающихся и педагогов по переходу на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

10. **Заведующей отделом по организационной работе Сайфутдиновой С.Р.** разместить на официальном сайте МАУДО «ДШИ» всю необходимую информацию по дистанционному обучению и вести контроль за выставлением оценок преподавателями в электронный журнал.

11. **Утвердить Положение о дистанционном обучении в МАУДО «ДШИ».**

Директор



З. Б. Тагирова